
Aika 07.10.2024, klo 18:00 - 21:14

Paikka Kunnanvirasto, Lindinkuja 1

Käsitellyt asiat

- § 192 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 193 Pöytäkirjan tarkastus
- § 194 Kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat
- § 195 Kunnanvaltuuston 16.9.2024 pidetyn kokouksen päätösten täytäntöönpano ja laillisuus
- § 196 Vesilahden strategisen yleiskaavan, maapoliittisen ohjelman ja kaavoitusohjelman kilpailutus
- § 197 Lammasniemen virkistys- ja luontoreitin hanke
- § 198 Asukaskysely 2024
- § 199 Vesilahden kunnan irtotontit
- § 200 Hallintopalveluiden talousarvio 2025
- § 201 Keskusvaalilautakunnan kokoonpano
- § 202 Maanhankinnat 2024
- § 203 Lausunto Tampereen seudun työllisyysalueen palveluverkkolinjauksesta
- § 204 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus
- § 205 Tiedoksi merkittävät asiat

Lisäpykälät

- § 206 Vaihtokirja määräaloista

Saapuvilla olleet jäsenet

Kristiina Pispala, puheenjohtaja
Ari Perämaa, 1. varapuheenjohtaja
Anu Graichen
Harri Penttilä
Miia Rajala, varajäsen
Susanna Suoniemi
Harri Tapanainen

Muut saapuvilla olleet

Ari Arvela, valtuuston pj.
Marko Lounasranta, valtuuston 1. vpj., poistui 21:06
Tanja Salo, valtuuston 2. vpj.
Mikko Latvala, kunnanjohtaja
Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, sihteeri
Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, §§ 197-200

Poissa

Aino-Riikka Simula

Allekirjoitukset

Kristiina Pispala
Puheenjohtaja

Merja Vihtiälä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ari Perämaa
pöytäkirjantarkastaja

Harri Tapanainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 10.10.2024.

§ 192**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kunnanhallituksen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet kunnanhallituksen jäsenistä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtaja esitti esityslistalle lisäpykälää. Lisättiin pykälä 206 Vaihtokirja määräaloista.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 193**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Harri Tapanaisen ja Ari Perämaan.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 194**Kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Latvala
mikko.latvala@vesilahti.fi
kunnanjohtaja

- Seutuyhteistyö
- TE-uudistus
- Talous
- Maankäyttö
- Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat tiedoksi.

Päätös

Lisäksi vs. hallintojohtaja toi tiedoksi Lempäälän kunnan esityksen yhteistoiminnasta nuorten monialaisesta yhteispalvelusta (Ohjaamo-toiminta).

Merkittiin tiedoksi.

§ 195**Kunnanvaltuuston 16.9.2024 pidetyn kokouksen päätösten täytäntöönpano ja laillisuus**

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja huolehtii valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Valtuusto 16.9.2024

- § 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 34 Pöytäkirjan tarkastus
- § 35 Hukianhovin ranta-asemakaavan hyväksyminen
- § 36 Osavuosisiraportointi 1-6/2024
- § 37 Investointien talousarviomuutokset 2024
- § 38 Talousarviomuutokset 2024
- § 39 Maanhankinnat 2024
- § 40 Vastatakauksen myöntäminen Tampereen kaupungille Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy:n lainojen takaamiseksi
- § 41 Eron myöntäminen luottamustoimesta
- § 42 Eron myöntäminen luottamustoimesta
- § 43 Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Koska kunnanvaltuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eikä valtuusto ole päätöksiä tehdessään mennyt toimivaltansa ulommaksi, kunnanhallitus panee 16.9.2024 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 196**Vesilahden strategisen yleiskaavan, maapoliittisen ohjelman ja kaavoitusohjelman kilpailutus**

VESDno-2024-359

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Kervinen

juha.kervinen@vesilahti.fi

kaavoittaja

Liitteet

1 Hankintaesitys Vesilahden strateginen yleiskaava, maapoliittinen ohjelma ja kaavoitusohjelma

2 Esitys tarjousten hylkäämisestä

3 Tarjostenavauspöytäkirja_verkkojulkinen

Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy järjesti Vesilahden kunnan toimeksiannosta tarjouskilpailun Vesilahden strategisen yleiskaavan, maapoliittisen ohjelman ja kaavoitusohjelman laadinnasta. Tästä kansallisen kynnysarvon ylittävästä hankinnasta jätettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa (www.hankintailmoitukset.fi) 30.8.2024. Tarjouspyynnön mukaisesti KuHa pyysi tarjouksia noudattaen avointa menettelyä. Tarjoajilla oli mahdollisuus lähettää tarjouspyyntöä koskevia lisätietokysymyksiä KuHa:lle kirjallisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista 8.9.2024 klo 23:59 mennessä. Lisätietokysymyksiä saapui 20 kappaletta määräaikaan mennessä. Lisätietokysymykset ja niihin annetut vastaukset eivät aiheuttaneet muutoksia tarjouspyyntöön, vaan niillä selvennettiin jo tarjouspyyntöasiakirjoissa annettuja tietoja. Lisätietokysymykset ja vastaukset julkaistiin Tarjouspalvelu-toimittajaportaalissa 13.9.2024. Tarjouspyynnön mukaisesti hankintaa ei ole jaettu osiin, eli osatarjouksia ei hyväksytty eikä myöskään vaihtoehtoisia tarjouksia. Tarjosten jättöaika päättyi 19.9.2024 klo 16.00, johon mennessä tarjoukset tuli jättää toimittajaportaaliin.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat neljä (4) tarjoajaa:

- FCG Finnish Consulting Group Oy
- Ramboll Finland Oy
- Sitowise Oy
- Sweco Finland Oy

FCG Finnish Consulting Group Oy ja Sitowise Oy eivät täyttäneet tarjoajalle asetettuja soveltuvuusvaatimuksia eikä tarjoukset olleet tarjouspyynnön mukaisia. Hankintalain 3 §:n mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen. Hankintalain 74 §:n 1 mom. mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä ja muissa hankinta-asiakirjoissa esitettyjen vaatimusten mukainen. Hankintayksikön on suljettava tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset tarjouskilpailusta. Tarjouspyynnön vastaisuus huomioiden hankintalain 74 § 1

momentin mukaisesti, tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun turvaamiseksi FCG Finnish Consulting Group Oy:n ja Sitowise Oy:n tarjoukset hylätään tarjouspyynnön vastaisena ennen tarjousten vertailua.

Tarjouspyynnön mukaisesti hankintasopimuksen tekoperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, joka määräytyy halvimman hinnan perusteella. Vertailuhinnaltaan halvin tarjous valitaan voittajaksi.

Alla vertailuhinnat ja tarjoajien lopulliset sijoitukset:

1. Sweco Finland Oy vertailuhinta 57 400,00 € (alv 0 %)
2. Ramboll Finland Oy vertailuhinta 65 600,00 € (alv 0 %)

Hankintasopimus syntyy sopimuksen allekirjoittamisella Palveluntuottajan ja Vesilahden kunnan kesken.

Esityslistan liitteenä KuHa:n hankintaesitys ja esitys tarjoajien hylkäämisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

- Vesilahden strateginen yleiskaava, maapoliittinen ohjelma ja kaavoitusohjelma hankitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman eli halvimman tarjouksen tehneeltä tarjoajalta, Sweco Finland Oy:ltä;
- edellä mainittu tarjouspyynnön vastaisuus huomioiden hankintalain 74 § 1 momentin mukaisesti, tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun turvaamiseksi FCG Finnish Consulting Group Oy:n ja Sitowise Oy:n tarjoukset hylätään tarjouspyynnön vastaisena ennen tarjousten vertailua, ja että
- se valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

- tarjouksen jättäneet

§ 197**Lammasniemen virkistys- ja luontoreitin hanke**

VESDno-2024-356

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Haapaniemi

timo.haapaniemi@vesilahti.fi

kehitysjohtaja

Liitteet

1 240827_Lammasniemen luontoreitit.pdf

Vesilahden kunnan elinvoimapalveluissa on valmisteltu Lammasniemen alueen kehittämistä syksystä 2023 lähtien. Alueen kehittämisen painopisteet ja kärkikohteet selvitettiin keväällä 2024 toteutetussa visiotyössä, jonka valmistelussa osallistettiin laaja-alaisesti vesilahtelaisia asukkaita, yhdistyksiä ja yrityksiä sekä kaupunkiseudulla toimivia yhteistyötoimijoita. Kunnanhallitus hyväksyi Lammasniemen ja Kurkiniityn visiotyön kokouksessaan 3.6.2024, § 117. Kesän 2024 aikana tehtiin maastokäynti Lammasniemen luontoalueelle, minkä myötä vahvistui tarkemmat suunnitelmat alueen virkistyskäyttöä tukevalle luontoreitille ja muille rakenteille, kuten lintutornille ja levähdyspaikoille. Osa rakenteista tullaan toteuttamaan esteettöminä.

Lammasniemen virkistysalueen rakentamistyöt sopivat ELY-keskuksen myöntämän maaseuturahoituksen yleishyödyllisten ympäristö- ja ilmastoinvestointien tukeen. Yleishyödyllisiä ympäristö- ja ilmastoinvestointeja kuvataan seuraavanlaisesti: tukea voi saada investointeihin luonnon monimuotoisuuden edistämiseen. Ne parantavat maaseudun maisemanhoitoa, kylämaisemien ja luonnon monimuotoisuutta sekä ekosysteemipalveluja. Tuettavat kohteet lisäävät maaseutualueen vetovoimaa ja virkistyskäyttömahdollisuuksia. Luonnon monimuotoisuutta edistävä investointi voisi olla esimerkiksi kylätalon pihalle rakennettava perinnebiotooppi tai uudet pohjat ja opasteet luontopolulle. Pirkanmaan ELY-keskus voi myöntää yleishyödyllisille ympäristö- ja ilmastoinvestoinneille jopa 80 prosenttia julkista tukea. Jos tukea myönnetään julkisoikeudelliselle yhteisölle, muun julkisen rahoituksen osuus julkisesta rahoituksesta on oltava vähintään 30 prosenttia.

Investoinnin hyödyn tulee ohjautua alueen asukkaille ja muille toimijoille, kuten erilaisille yhteisöille. Kohteen tulee pääsääntöisesti olla alueen asukkaiden ja toimijoiden käytettävissä. Seuraavaan hakemuskäsittelyyn ehtivät 30.9.2024 jätetyt hakemukset. Ne arvioidaan ja valitaan lokakuun 2024 aikana maa- ja metsätalousministeriön vahvistamien valintaperusteiden mukaisesti. Seuraavan kerran rahoitettavia hankkeita valitaan talvella 2025.

Hankkeelle ei ole varattu määrärahaa talousarviossa 2025 vaan hankehakemuksen käsittelyn jälkeen tarvittava omarahoituksen osuus käsitellään määrärahan muutoksena. Lisäksi syksyn aikana maanomistajien kanssa solmitaan maankäyttösopimus siltä osin, että suunniteltu reitistö voidaan rakentaa ja toteuttaa mikäli hankehakemuksen rahoitus varmistuu. Alustava arvio kokonaisuuden rakentamisesta on noin 250 000-300 000 euroa, mutta tarkka kustannusarvio saadaan suunnitelmien tarkentuessa sekä hankinnan kilpailutuksen yhteydessä. Alustavan

kustannusarvion on laatinut Metsähallituksen asiantuntija. Suunnitellun reitistön maanomistajien kanssa neuvotellaan erikseen sopimukset polun sijoittamisesta kiinteistölle.

Tarkempi suunnitelma luontoreitistä liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee suunnitelman ja hankehakemuksen jättämisen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 198**Asukaskysely 2024**

VESDno-2024-344

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Haapaniemi

timo.haapaniemi@vesilahti.fi

kehitysjohtaja

Liitteet

1 Asukaskysely vertailu 2022-2024

Vesilahden kunta järjesti asukaskyselyn 13.6.-12.7.2024. Kysely toteutettiin sähköisenä verkkokyselynä sekä paperiversiona. Kyselyyn saatiin 181 vastausta, joka vastaa noin 4 % kuntalaisista. Vertailuna vastauksien määrä oli vuonna 2023 366 kappaletta. Kyselyyn vastanneista 95 % oli vakituisia Vesilahden kunnan asukkaita. Suurin ikäryhmä vastaajien osalta oli 30-39 -vuotiaat, jotka kattoivat 25 % vastauksista. Kysely on järjestetty nykyisessä muodossa vuodesta 2021 alkaen. Kyselyssä selvitetään kuntalaisten tyytyväisyyttä kunnan tuottamiin palveluihin, viestintään, asiakaspalveluun sekä palveluiden saavutettavuuteen.

Kyselyn tuloksista järjestetään myöhemmin erillinen tiedotustilaisuus, jossa kuntalaisille esitellään saadut tulokset ja niiden pohjalta suunnitellut toimenpiteet loppuvuoden aikana.

Liitteenä on koonti, jossa tuloksia verrataan edellisen vuosien kyselyihin kokonaiskeskiarvojen osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee asukaskyselyn tulokset tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 199**Vesilahden kunnan irtotontit**

VESDno-2024-355

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Haapaniemi

timo.haapaniemi@vesilahti.fi

kehitysjohtaja

Liitteet

1 Irto- ja vapaat tontit huutokauppaan 7.10.2024

Vesilahden kunnalla on omistuksessaan yli 20 irtotonttia eri puolilla kuntaa. Osa tonteista sijaitsee asemakaavoitetuilla alueilla, jotka on jo pitkälti rakentunut. Osa tonteista on muodostunut suunnittelutarveratkaisujen perusteella. Tarkempi listaus tonteista ja niiden lisätiedot löytyvät pykälän liitteenä olevasta dokumentista.

Tontit ovat olleet myynnissä viime vuosina, mutta ostajia ei ole löytynyt. Kunnan toimintojen ja palveluiden suunnittelun kannalta on tärkeää, että suunnitellut alueet rakentuvat, sillä tämä auttaa ennakoimaan tulevaisuuden palvelutarvetta ja väestön kehityksen suuntaa alueellisesti. Irtotonttien myynti ja rakentuminen edesauttaa myös kunnan taseen hallintaa ja lisää tuottoja etenkin vesi- ja viemärlaitoksen liittämämaksujen sekä rakennusvalvonnan tuottojen muodossa.

Luovutuksen vauhdittamiseksi ehdotetaan, että tontit asetetaan myyntiin huutokaupalla, ja lähtöhinnaksi asetetaan liitteen mukainen lähtöhinta. Tonttien lähtöhinnat on asetettu kylittäin 1000-8000 euron välille. Lisäksi tonttien, joilla on rivitalokaavamerkintä, osalta ehdotetaan vähäistä kaavamuutosta, jotta ne voidaan myydä tarvittaessa myös omakotitalotontteina. Tontit asetetaan myyntiin vaiheittain vuosien 2024-2025 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- ohjeistaa kaavatoimikuntaa tarkastelemaan vähäisten kaavamuutosten tarpeellisuutta tonteilla, joilla on muu kuin AO-kaavamerkintä, sekä
- antaa kunnanjohtajalle valtuudet järjestää myynti sekä valmistella ja allekirjoittaa kauppakirjat ja muut mahdolliset asiakirjat liitteen mukaisista tonteista lähtöhinnoin.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 120,03.06.2024

Kunnanhallitus, § 154,12.08.2024

Kunnanhallitus, § 200, 07.10.2024

§ 200

Hallintopalveluiden talousarvio 2025

VESDno-2024-227

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 120

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä

merja.vihtiala@vesilahti.fi

vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Talousarvio 2025 valmistelun aloitus 06 2024

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Liitteenä on päivitetty ennakoarvio kunnan vuoden 2024 talouden toteumasta sekä ennakoarvion ja muiden käytettävissä olevien tietojen perusteella laskettu arvio vuoden 2025 talousarvion luvuista.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käy talousarvion lähetekeskustelun ja käynnistää talousarvion valmistelun.

Päätös

Kunnanhallitus käy talousarvion lähetekeskustelun ja käynnistää talousarvion valmistelun sekä ohjeistaa viranhaltijoita talousarvion laadinnassa niin, että talous on taloussuunnitelmavuosien 2025-2027 aikana tasapainossa.

Kunnanhallitus, 12.08.2024, § 154

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä

merja.vihtiala@vesilahti.fi

vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Talousarviokehys 2025

Kuntalain (2015/410) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Julkinen talous on kokenut viime vuosina merkittäviä muutoksia johtuen mm. koronasta, Ukrainan sodasta sekä SOTE- ja TE-uudistuksista. Myös Vesilahden kunnan talouteen liittyy useita epävarmuustekijöitä, joiden vuoksi vuosien 2025-2027 taloussuunnittelu on haastavaa. Rahoituspohjan heikentyminen ja kustannusten nousu ovat johtaneet siihen, että kunnan talouden näkymä lähivuosina on alijäämäinen. Vuosina 2025-2027 vaaditaan siis tasapainotustoimenpiteitä, jotta talous saadaan ylijäämäiseksi suunnitelmakauden aikana.

Vuodelle 2025 laaditun talousarviokehysten toimintakate on -14 159 504 euroa, mikä on 1 054 483 euroa alempi kuin vuoden 2024 talousarvion toimintakate. Vuoden 2024 talousarvioon nähden talousarviokehukseen on lisätty toimintatuottoja, jotka perustuvat pääasiassa tonttien myyntiin ja vuokraukseen. Vuoden 2024 toteuma-arvion mukaiseen henkilöstökustannusten tasoon on varattu 2,5 prosentin korotus vuodelle 2025. Korotus on arvio, koska työehtosopimus on katkolla eikä vuoden 2025 yleiskorotuksen taso ole selvillä. Korotettuihin henkilöstökustannuksiin on arvioitu laskua 150 000 euroa perustuen määräaikaisten työsuhteiden loppumisiin ja tehtävien uudelleen järjestelyihin. Muihin kustannuksiin ei ole varattu prosentuaalista korotusta. Toimintakuluja kasvattaa kuitenkin te-palveluiden siirtyminen kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta sekä kuntien rahoitusvastuun kasvaminen työttömyysetuuksista. Te-uudistuksen aiheuttamiin kustannuksiin on varattu talousarviokehyksessä 650 000 euroa. Toimintakulujen lisäyksenä on huomioitu joukkoliikenteen, ympäristöterveydenhuollon ja työterveyshuollon kustannukset, joissa jo vuoden 2024 kustannustaso on korkeampi kuin vuoden 2024 talousarviota laadittaessa on talousarvioon huomioitu.

Talousarviokehysten verotulot perustuvat vuoden 2024 veroprosentteihin. Verotulojen arvioinnissa on käytetty toukokuussa 2024 julkaistua veroennustekehikkoa ja verotulojen määrässä on huomioitu kunnan väestönkasvutavoite. Valtionosuudet perustuvat Kuntaliiton elokuussa 2024 julkaisemaan ennakkotietoon. Kunnan rahoitustuottojen ja -kulujen määrä tarkentuu investointisuunnittelun edetessä ja tulevan lainannostotarpeen tarkentuessa. Poistojen määrä tarkentuu investointisuunnittelun edetessä.

Talousarviokehyksessä on esitetty tarkastuslautakunnan, hallintopalveluiden, opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden, vapaa-ajan palveluiden, teknisten palveluiden, rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sekä vesi- ja viemärlaitoksen ulkoiset toimintatuotot ja ulkoiset toimintakulut. Talousarviokehyksessä sitovaa on ulkoisten toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli toimintakate.

Talousarviokehysten mukainen tilikauden 2025 alijäämä on -808 356 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa vuoden 2025 talousarvion laadintaa varten talousarviokehysten, jonka mukaiset ulkoiset toimintakatteet ovat:

Tarkastuslautakunta	-19 307 euroa
Hallintopalvelut	-2 782 701 euroa
Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut	-8 777 765 euroa
Vapaa-ajan palvelut	-556 166 euroa
Tekniset palvelut	-1 933 857 euroa
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu	-317 407 euroa
Vesi- ja viemärilaitos	227 699 euroa

Kokouskäsitely

Kunnanjohtaja muutti päätösesitystään kokouksen aikana.

Muutettu päätösesitys oli: Kunnanhallitus päättää, että talousarviokehys 2025 tulee laatia siten, että talousarvion 2025 alijäämä on enintään -700 000 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus päättää, että talousarviokehys 2025 tulee laatia siten, että talousarvion 2025 alijäämä on enintään -700 000 euroa.

Kunnanhallitus, 07.10.2024, § 200

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä

merja.vihtiala@vesilahti.fi

vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Hallintopalvelut talousarviolomake 2025

2 Hallintopalvelut 2025-2027

Kuntalain (2015/410) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 12.8.2024 (§ 154) päättänyt, että talousarviokehys 2025 tulee laatia siten, että talousarvion 2025 alijäämä on enintään -700 000 euroa. Alijäämä sopeutetaan suunnitelmavuosina siten, että vuoden 2027 talousarvio on ylijäämäinen.

Koko kunnan tasolla kustannusten nousua aiheuttaa työllisyysalueuudistuksesta, joka nostaa palvelujen ostoja ja avustuksia. Lisäksi vuoden 2024 talousarvioon nähden joukkoliikenteen, ympäristöterveydenhuollon ja työterveyshuollon kustannukset kasvavat. Vuoden 2025 henkilöstökuluihin on varattu 3 prosentin sopimuskorotusvaraus vuoden 2024 talousarvion henkilöstökuluihin nähden. Lisäksi

on korotettu sivistyspalveluiden sijaiskustannuksia, jotka ovat osoittautuneet vuodelle 2024 budjetoituja korkeammiksi. Muihin kustannuksiin ei ole varattu prosentuaalisia korotusvarauksia. Poistot on budjetoitu uuden valtuustolle esitettävän poistosuunnitelman mukaan, jossa poistoperiaatteita on muutettu vastaamaan todellista teknistä käyttöikä.

Suunnitelmavuosille 2026-2027 on varattu 2 prosentin korotusvaraus henkilöstökulujen, palveluiden ostojen, aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden sekä muiden toimintakulujen kasvuun.

Vesilahden kunnan palvelualueet ovat laatineet talousarvion tiiviissä yhteistyössä ja kunnanhallituksen raamin saavuttamiseksi pyrkien välttämään välittömästi kuntalaisten arkeen kohdistuvia sopeutuksia.

Käyttötalous:

Kunnanhallituksen alainen vastuualue on hallintopalvelut, joka muodostuu seuraavista tehtäväalueista: demokratia, strateginen johto, yleishallinto, talouspalvelut, elinvoima- ja maaseutupalvelut sekä kaavoitus. Budjetointia tehtäessä on tarkennettu kustannusten kohdentumisperiaatteita huomioiden samalla palveluluokitus, jolla kunnat raportoivat kustannuksistaan Valtiokonttorille. Budjetoinnissa on siirretty joitain kustannuksia hallintopalveluiden alaiselta tehtäväalueelta toiselle, jotta palveluluokituksen mukainen kohdentaminen toteutuu.

Hallintopalveluiden toimintatuottojen budjetoitu määrä on 469 628 euroa, mikä on 181 805 euroa enemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa. Tuottojen kasvu muodostuu pääasiassa tonttivuokrien ja pysyvien vastaavien myyntivoittojen budjetoidusta kasvusta.

Hallintopalveluiden toimintakulujen budjetoitu määrä on 3 283 022 euroa, mikä on 767 808 euroa enemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa. Henkilöstökustannuksiin on varattu kunnan muiden toimialojen tavoin 3 prosentin korotusvaraus. Kustannukset kasvavat työllisyyspalveluissa, joukkoliikenteessä ja ympäristöterveydenhuollossa vuoden 2024 talousarvioon nähden. Työllisyyspalveluiden kustannukset kasvavat 676 614 eurolla (työllisyysalueen kustannukset ja maksuvastuun kasvu), joukkoliikenteen kustannukset 115 000 eurolla ja ympäristöterveydenhuollon kustannukset 45 488 eurolla vuoden 2024 talousarvioon nähden. Edellä mainittujen kustannusten kasvun yhteissumma on 837 102 euroa. Muun toiminnan osalta hallintopalveluiden budjetoinnissa on pyritty siihen, että kustannukset pysyisivät kokonaisuutena enintään vuoden 2024 talousarviolukujen tasolla.

Investoinnit:

Vuoden 2025 talousarvioon esitetään varattavaksi 50 000 euron määräraha siirrettävän messuosaston hankkimiseksi. Osaston tarkoituksena on tehostaa ja yhtenäistää kunnan osallistumista erilaisiin messuihin ja tapahtumiin, kuten vuosittaisille Asta-messuille, Narvan markkinoille 2025 sekä Lempäälässä järjestettäville asuntomessuille vuonna 2026.

Siirrettävä osasto vähentää tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen tarvittavia resursseja ja helpottaa järjestelyjä vuositasolla. Osastosta tullaan tekemään helposti siirrettävä, ja se suunnitellaan soveltumaan sekä sisä- että ulkokäyttöön. Näin ollen osastoa voidaan hyödyntää monipuolisesti myös muissa kunnan tapahtumissa.

Hintatiedustelu hankkeesta on tarkoitus toteuttaa vielä vuoden 2024 aikana, jotta uusi osasto on käytössä ensimmäisen kerran Asta-messuilla tammikuussa 2025. Investoinnin tarkempi kustannusarvio tarkentuu hintatiedustelun yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä hallintopalveluiden vuoden 2025 talousarvion, hallintopalveluiden investointisuunnitelman vuodelle 2025 sekä hallintopalveluiden talousarviolomakkeen talousarviokirjaan liitettäväksi
- antaa vs. hallintojohtajalle valtuudet tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 201**Keskusvaalilautakunnan kokoonpano**

VESDno-2021-219

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä

merja.vihtiala@vesilahti.fi

vs. hallintojohtaja

Yleinen vaalikelpoisuus on määritetty kuntalain (410/2015) 71 §:ssä, vaalikelpoisuus valtuustoon lain 72 §:ssä, kunnanhallitukseen lain 73 §:ssä, muihin toimielimiin lain 74 §:ssä ja vaalikelpoisuus tarkastuslautakuntaan lain 75 §:ssä.

Suomen Kuntaliiton yleiskirjeessä 11/2017 on todettu tasa-arvolain soveltamisesta, että toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentti ja valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Sukupuolikiintiö koskee kaikkia kunnan toimielimiä lukuun ottamatta kuntien valtuustoja, jotka valitaan yleisillä vaaleilla. Lain mukaisen sukupuolikiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske. Sukupuolikiintiöstä voidaan poiketa erityisestä syystä.

Vaalilain (714/1998) 2 luvun 13 §:ssä säädetään keskusvaalilautakunnasta. Lain mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa. Lain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan jäsenen ja varajäsenen esteellisyydestä säädetään hallintolain 27–30 §:ssä.

Keväällä 2025 toimitetaan kunta- ja aluevaalit. Vaaleja silmällä pitäen Vesilahden keskusvaalilautakunnan kokoonpano tulee päivittää varmistaen samalla, että keskusvaalilautakunnan jäsenet ovat vaalikelpoisia, eivätkä esteellisiä kevään vaaleissa toimimaan tehtävässään.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee keskusvaalilautakuntaan viisi jäsentä ja asettaa varajäsenet siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan, huomioiden, että jäsenten tulee edustaa kunnassa edellisissä kunnallisvaaleissa esiintyneitä äänestäjäryhmiä mahdollisuuksien mukaan.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se määrää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kunnanvaltuusto

§ 202**Maanhankinnat 2024**

VESDno-2024-311

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Latvala

mikko.latvala@vesilahti.fi

kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 Kartta

Vesilahden kunnan aluekehittäminen edellyttää aktiivista keskustelua maanomistajien kanssa sekä maanhankintaa ja kaavoittamista. Kunnan elinvoiman edistämiseksi pyritään hallittuun ja tasaiseen väkiluvun kasvuun sekä yrityscentän kehittämiseen. Kasvun tueksi tarvitaan riittävää tonttitarjontaa sekä asumiseen että yrittämiseen. Kunnanvaltuusto on myöntänyt vuodelle 2024 750 000 euron määrärahan maanhankintaan. Tästä määrärahasta on käytetty 631 000 euroa valtuuston päätöksellä 16.9.2024 §39.

13.6. klo 18.00 pidettiin Vesilahden kunnanvirastolla tapaaminen, jossa käsiteltiin Järvenrannan alueen kunnallistekniikan ja tiestön rakentamista sekä tontteihin liittyviä kysymyksiä. Alueen rakentamisesta on laadittu kunnan ja maanomistajien välinen maankäyttösopimus, jonka pohjalta kunta käynnistää alueen rakentamisen vuonna 2025. Järvenrannan kunnallistekniikka ja tiestö rakennetaan samassa urakassa kuin kunnan omistama osa Suomelan aluetta.

Osana maankäyttösopimusta on sovittu, että kunta rakentaa kunnallistekniikan ja tiestön kustannuksellaan ja perii maanomistajilta 8.700 euron tonttikohtaisen korvauksen. Korvaus maksetaan 3 kuukauden kuluessa siitä, kun kunnallistekniikka ja tiestö on hyväksytysti rakennettu. Maanomistajat voivat suorittaa korvauksen rahana, mutta kunta on kiinnostunut myös ottamaan vastaan tontteja rahallisen korvauksen sijaan. Pohjautuen kunnan aiemmin tekemiin maanhankintoihin, olemme määrittäneet tonttien vastaanottoarvoksi 14 e/m² varsinaisesta tonttimaasta ja 2 e /m² muusta alueesta, kuten Hammashaankujan tonttien ma-alue. Kunta on myös kiinnostunut ostamaan tontteja näillä samoilla ehdoilla. Tontin omistuksen siirtyessä kunnalle siirtyy myös sitä koskeva tonttikohtainen korvaus kunnan vastuulle. Yksittäisen tontin luovuttamisella voidaan korvata muiden maanomistajalle itselleen jäävien tonttien korvauksia.

Kaksi Järvenrannan alueen maanomistajaa on ilmaissut halunsa myydä omistamansa kiinteistöt kunnalle mainituilla ehdoilla. Kunnalle on tarjottu ostettavaksi korttelin 258 tontteja 1,2,4 ja 5. Tontit 258/1 ja 258/2 sijaitsevat kiinteistöllä 922-409-0001-0078, eikä niitä ole lohkottu. Tontti 258/4 ja 258/5 on lohkottu omiksi kiinteistöikseen.

Vesilahden kunnan hallitosäännön 4. luvun §1 mukaan kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja vuokraamisesta, mikäli hinta, vaihtoarvot tai korvaus ei ylitä 300 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ostaa seuraavat kiinteistöt neuvoteltujen hintaperiaatteiden mukaisesti:

- Kivikumpu, 922-409-0001-0078, tontit 2581 & 258/2, 5967m², 46 598 euroa
- Apila, 922-409-0001-0079, tontti 258/4, 2785m², 21 602 euroa
- Timotei, 922-409-0001-0082, tontti 258/5, 3138m², 22 602 euroa

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että tonttien 258/4 ja 258/5 lohkomiskulut korvataan kiinteistönomistajalle toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 203**Lausunto Tampereen seudun työllisyysalueen palveluverkkolinjauksesta**

VESDno-2024-362

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä

merja.vihtiala@vesilahti.fi

vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Pöytäkirjan ote-Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto - 24.09.2024, klo 1600.pdf

2 Liite Tyja 24.9.2024 Palveluverkkolinjaukset.pdf

3 Liite Tyja 24.9.2024 Toimitilojen valmistelutilanne 18.9.2024.pdf

Työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti työllisyysalueen kuntia on kuultava ennen kuin palveluverkko hyväksytään toimielimessä. Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto on lähettänyt Vesilahden kunnalle lausuntopyynnön koskien työllisyysalueen palveluverkkoa. Työllisyysalueen kunnilta pyydetään lausunnot 31.10. 2024 mennessä. Palveluverkkolinjaukset vahvistetaan työllisyysjaoston marraskuun 2024 kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee liitteenä olevan työllisyysalueen palveluverkkolinjauseesityksen tiedoksi, eikä anna aiheesta lausuntoa.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto

§ 204**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Talusojohtaja

Yleinen päätös:

§ 2 Kuntatodistusohjelman liikkeeseen laskeminen 27.9. - 14.10.2024, 25.09.2024

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota pöytäkirjoista ilmenevää päätöstä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 205**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Vesilahden kunnan väkiluku 30.9.2024 oli 4.510 asukasta (18.9.2024 / 4.495).
2. Pirkanmaan ELY-keskus / Pirkanmaan työllisyyskatsaus elokuu 2024. Vesilahden työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta elokuun lopussa 2024 oli 6,6 % (heinäkuun 2024 tilanne 7,5 %), Pirkanmaalla 10,6 % (11,5 %) ja koko maassa 10,4 % (11,4 %). Vesilahden lukema on Pirkanmaan neljänneksi alhaisin.
3. Luovutettavien tonttien tilanne 3.10.2024
 1. Omakoti-, rivitalo- ja kerrostalotonttien luovutukset vuonna 2024:
 1. Luovutetut tontit: 11 kpl
 2. Esisopimukset: - kpl
 3. Aktiiviset varaukset: 14 kpl (Metsämantere 10 kpl, Riimutie 2 kpl, Kaustalantie 1 kpl ja Narva 1 kpl)
 2. Yritystonttien luovutukset vuonna 2024:
 1. Luovutetut tontit: 2 kpl
 2. Esisopimukset/varaukset: - kpl
4. MTK-Vesilahden johtokunnan 29.9.2024 allekirjoittama Vesilahden kunnanhallitukselle osoitettu kirjelmä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, § 102, 13.05.2024

Kunnanhallitus, § 206, 07.10.2024

§ 206

Vaihtokirja määräaloista

VESDno-2022-364

Kunnanhallitus, 13.05.2024, § 102

Valmistelijat / lisätiedot:
Timo Haapaniemi
timo.haapaniemi@vesilahti.fi
kehitysjohtaja

Vesilahden kunnanhallitus on hyväksynyt vaihtokirjan määräaloista kokouksessaan 28.11.2022 § 216. Vaihtokirja on tehty ehdollisena. Vaihtokirjan ehtona on, että Vesilahti-Lempäälän Biopower Oy tekee virallisen investointipäätöksen biokaasulaitoksen rakentamisesta.

Vesilahti-Lempäälän Biopower Oy:n edustaja on ilmoittanut, että hankkeelle ollaan myöntämässä julkinen tukirahoitus. Tukirahoituksen ehtona on, että kunta toimittaa rahoitushakemuksen liitteeksi sopimuksen/sitoumuksen määräalan myynnistä /vuokraamisesta Vesilahti-Lempäälän Biopower Oy:lle investointipäätöksen toteutuessa. Kunta ei tässä tapauksessa ole kiinteistön omistaja, jonka johdosta se ei voi vielä tässä vaiheessa laatia kauppakirjaa tai vuokrasopimusta yrityksen kanssa, jonka johdosta kunnanhallituksen päätöksellä annetaan sitoumus myyntiin tai vuokraukseen alkuperäisten ehtojen täytyessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Vesilahden kunnanhallitus päättää, että Vesilahden kunta sitoutuu myymään tai vuokraamaan määräalan Vesilahti-Lempäälän Biopower Oy:lle kunnanhallituksen kokouksen päätöksen § 216 mukaisesti, joka pidettiin 28.11.2022. Tarkat sopimusehdot määritellään erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 07.10.2024, § 206

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Latvala
mikko.latvala@vesilahti.fi
kunnanjohtaja

Vesilahden kunta, maanomistaja ja biokaasulaitoshankkeen osapuolet ovat käyneet keskusteluja hankkeen tilanteesta ja sopineet, että biokaasulaitoksen investointipäätöstä koskeva ehto voidaan poistaa. Biokaasulaitoksen operaattori on saanut myönteisen rahoituspäätöksen ELY-keskukselta laitoksen ensimmäisen

vaiheen rakentamiseen. Hanketta edistetään jo tämän rahoituksen perusteella, vaikka laajemman rahoituskokonaisuuden linjausta ja virallista investointipäätöstä odotetaan vielä.

Koska hankkeen eteneminen on jo käynnissä myönteisen rahoituspäätöksen perusteella, ei investointipäätöksen ehdollisuus vaihtokirjassa ole enää tarpeellista. Muutoksella mahdollistetaan kiinteistövaihdon sujuva eteneminen ja samalla tuetaan hankkeen jatkokehitystä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että investointivelvoitteesta vaihtokirjan toteutumisedellytyksenä luovutaan ja määräalojen vaihto toteutetaan.

Kokouskäsitely

Marko Lounasranta poistui kokouksesta klo 21.06.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakukielto

§192, §193, §194, §195, §197, §198, §201, §203, §204, §205

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Oikaisuvaatimus

§199, §200, §202, §206

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Vesilahden kunnanhallitus

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.

Oikaisuvaatimus

§196

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon [1].

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Siihen on merkittävä tarvittavat yhteystiedot, kuten oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisua vaativan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava kirjelmä.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vesilahden kunta
Lindinkuja 1
37470 Vesilahti
Puh. 03 5652 7500
vesilahdenkunta@vesilahti.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä

tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksiänto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiäntotapaa, tiedoksiänto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisäantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun toimitusosoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2§:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua markkinaoikeudessa 2 120 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa.

Mikäli asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, asia jää tutkimatta tai se jää sillensä, peritään hankinta-asioissa oikeudenkäyntimaksu 500 euron suuruisena. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
puh. 029 564 3300
fax. 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

[1] Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 150.000 € rakennusurakat
- 400.000 € sosiaali ja terveystyöpalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset